

KEHYSKUNTIEN TIETOHALLINNON YHTEISTYÖSOPIMUS



Sisällys	
1. OSAPUOLET	3
2. MÄÄRITELMÄT	3
2.1. Kuntien tietohallinnot	3
2.2. Kehyskuntien keskitetty tietohallinto	4
2.3. Kehyskuntien tietohallinto	4
2.4. Seudullinen tietohallintoyhteistyö	4
3. SOPIMUKSEN TARKOITUS	5
4. OSAPUOLTEN VASTUUT JA VELVOITTEET	5
4.1. Pää toteuttaja	5
4.2. Kehyskunnat	6
5. YHTEISTYÖN HALLINNOINTI	6
5.1. Kehyskuntien tietohallinnon ohjausryhmä	6
5.2. Tietohallintojohtaja	7
6. HANKINTAVALTUUTUS	8
7. HENKILÖSTÖ	9
8. TALOUDEN HALLINTA	9
8.1. Ulkoisten palvelutuottajien kulujen hallinta	10
9. TIETOSUOJA JA -TURVA	10
10. SOPIMUKSEN VOIMAANTULO	11
11. SOPIMUKSEN PÄÄTTYMINEN	11
12. SOVELLETTAVA LAINSÄÄDÄNTÖ JA SOVELTAMISJÄRJESTYS	12
13. RIIDANRATKAISU	13
14. ALLEKIRJOITUKSET	13



1. OSAPUOLET

Hämeenkyrön kunta (0132947-3)

Kangasalan kaupunki (1923299-5)

Lempäälän kunta (0150783-1)

Nokian kaupunki (0205717-4)

Oriveden kaupunki (0151789-6)

Pirkkalan kunta (0152084-1)

Vesilahden kunta (0157711-9)

Ylöjärven kaupunki (0158221-7)

Ylöjärvi yksin jäljempänä ("Päätoteuttaja")

Osapuolet yksin erikseen ("Kunta")

Kaikki sopimuksen osapuolet yhdessä jäljempänä ("Kehyskunnat")

2. MÄÄRITELMÄT

2.1. Kuntien tietohallinnot

Jokaisella Kunnalla on oma tietohallintonsa. Tietohallintojen organisoituminen ja toimintatavat vaihtelevat Kunnittain. Kunnan tietohallintopäällikkö (tai vastaava) johtaa tietohallintoa ja sen toimintaa.

Kunnan tietohallinto vastaa oman kuntaorganisaationsa tietohallinnon toiminnan, tietohallintopalveluiden, tietojärjestelmien ja digitaalisten ratkaisujen strategisesta suunnittelusta, kehittämisestä ja ylläpidosta Kunnan omien, Kehyskuntatasoisten ja seudun tietohallinto- ja ICT-strategioiden ja -suunnitelmien mukaisesti. Lisäksi tietohallinto vastaa edellä mainittujen vastuualueiden kehyskunta- ja seututasoisesta tekemisestä sovituilta osin.



Kunnan tietohallinto osallistuu aktiivisesti kehyskunnalliseen ja seudulliseen yhteistyöhön.

2.2. Kehyskuntien keskitetty tietohallinto

Kehyskuntien keskitetty tietohallinto tuottaa Kunnille niiden yhteisiin tietohallintopalveluihin liittyviä hallinta- ja kehittämispalveluja. Kehyskuntien keskitetyn tietohallinnon tavoitteena on parantaa Kuntien tietohallintopalveluiden tehokkuutta, optimoida kustannuksia, ylläpitää toimialan vaatimaa erityisosaamista ja vahvistaa tietohallintojen yhteistyötä. Keskitetty tietohallinto hallinnoi erikseen määriteltäviä ja yhteisiä tietohallintopalveluja ja -sovelluksia, koordinoi yhteisiä projekteja, jakaa parhaita käytäntöjä ja tarjoaa asiantuntijatukea Kunnille, mikä vähentää päällekkäistä työtä ja kustannuksia. Keskitetty tietohallinto mahdollistaa yhteisten resurssien keskittämisen vuoksi sellaisten tietohallintopalveluiden tuottamisen, joita yksittäisen Kunnan ei ole mahdollista tai kustannustehokasta itsenäisesti tuottaa. Lisäksi keskitetty tietohallinto toimii Kuntien välisen viestinnän ja yhteistyön fasilitaattorina varmistaen tiedonkulun kaikkien osapuolten välillä ja mahdollistaen toistensa osaamisen ja kokemuksen hyödyntämisen. Kehyskuntien keskitetyn tietohallinnon tehtävät ja vastuut voivat muuttua ajan myötä, jotta se voi vastata Kuntien kehittyviin vaatimuksiin ja haasteisiin.

2.3. Kehyskuntien tietohallinto

Kappaleessa 2.1 kuvatut Kuntien tietohallinnon sekä kappaleessa 2.2 kuvattu Kehyskuntien keskitetty tietohallinto muodostavat yhdessä Kehyskuntien tietohallinnon. Kehyskuntien tietohallintoyhteistyö perustuu tähän sopimukseen.

2.4. Seudullinen tietohallintoyhteistyö

Kehyskunnat ovat yhdessä Tampereen kaupungin kanssa mukana Tampereen seudun kuntien välisessä tietohallintoyhteistyössä, josta on sovittu 1.1.2025 voimaan tullessa sopimuksessa ”Seudullinen yhteistyösopimus tietohallinnon yhteistyöstä”. Tässä sopimuksessa määritelty sekä seudullisessa yhteistyösopimuksessa määritelty kuntien välinen yhteistyö ei ole päällekkäistä, vaan toisiaan täydentävää. Jos sopimusten välillä on ristiriitaa seudullisen tietohallintoyhteistyön osalta, ensisijaisesti noudatetaan seudullista yhteistyösopimusta.

Kehyskuntien tietohallintojohtaja edustaa Kehyskuntien tietohallintoa seututasolla, mutta myös Kunnat osallistuvat suoraan seutuyhteistyöhön. Seudun ICT-strategia ohjaa koko seudun tietohallintojen tekemistä. Seudulla on yhteisiä tietohallinnon rooleja, jotka tulevat pääsääntöisesti Tampereen tietohallinnosta. Lisäksi seudulla on yhteisiä tietohallintopalveluja, joista Kehyskuntien keskitetty tietohallinto ja Kunnat vastaavat omilta osiltaan.



3. SOPIMUKSEN TARKOITUS

Tämä sopimus (jäljempänä: "Sopimus") korvaa voimaan tultuaan 30.4.2015 allekirjoitetun "Sopimus kehyskuntien yhteistyöstä tietotekniikan kehittämisessä" - sopimuksen.

Sopimuksen tarkoituksena on määrittää Kehyskuntien välinen yhteistyö tietohallinnon johtamisesta, yhteisistä resursseista, päätöksentekotavasta ja yhteisten kustannusten korvaamisesta ja muusta yhteistyöstä kuntalain 49.1 §:n tarkoittamalla tavalla.

Sopimuksella tavoitellaan Kehyskuntien yhteisten tietohallintohenkilöresurssien mahdollisimman tehokasta hyödyntämistä sekä Kehyskuntien tietohallintopalveluiden, tietojärjestelmien ja toimintatapojen yhtenäistämistä ja kehittämistä Ohjausryhmän (määritelty kappaleessa 5.1) määrittelemässä laajuudessa.

4. OSAPUOLTEN VASTUUT JA VELVOITTEET

4.1. Päätoimeksittaja

Päätoimeksittajan velvollisuutena on huolehtia tämän sopimuksen mukaisen yhteistyön järjestämisestä ja organisoinnista.

Kehyskuntien keskitetty tietohallinto sijaitsee Päätoimeksittajan organisaatiossa, ja Kehyskuntien keskitetyn tietohallinnon henkilöstö on palvelussuhteessa Päätoimeksittajaan. Päätoimeksittaja veloittaa Kehyskuntien keskitetyn tietohallinnon henkilöstön henkilöstökulut Kunnilta näiden asukaslukujen suhteessa.

Päätoimeksittaja tuottaa Kehyskuntien keskitetyn tietohallinnon käyttämät tukipalvelut, kuten henkilöstö-, taloushallinto, ja -kiinteistöpalvelut. Päätoimeksittaja veloittaa muilta Kunnilta edellä mainittujen palveluiden tuottamisen aiheuttaman omakustannuskulut asukaslukujen suhteessa.

Päätoimeksittaja ei vastaa tämän sopimuksen perusteella toimiessaan mahdollisesti kolmansille aiheutuneesta vahingosta yksin, vaan mahdollinen vastuu katetaan Kuntien asukaslukujaon mukaisesti Kuntien kesken.

Päätoimeksittaja ei vastaa sopimuksen perusteella toimiessaan toiminnallaan mahdollisesti aiheuttamista vahingoista muille osapuolille edellyttäen, että ne eivät ole tahallaan tai törkeällä tuottamuksella aiheutettuja.



4.2. Kehyskunnat

Kehyskunnat vastaavat omasta osuudestaan erikseen sovitun rahoituksen järjestämisestä ja maksamisesta yhteistyön ja yhteistoiminnan järjestämiseksi sekä hankintojen rahoittamiseksi.

Kehyskunnat vastaavat yhdessä asukaslukujensa suhteessa mahdollisista vahingonkorvauksista ja seuraamusmaksuista kolmansille, joita tämän sopimuksen tarkoittama toiminta aiheuttaa. Tahallaan tai törkeällä tuottamuksella aiheutetusta vahingosta vastaa kuitenkin aiheuttaja yksin.

5. YHTEISTYÖN HALLINNOINTI

5.1. Kehyskuntien tietohallinnon ohjausryhmä

Sopimuksen toteutumista valvoo ja hallinnoi ohjausryhmä ("Ohjausryhmä"), jonka muodostaa Kuntien nimeämät jäsenet, jotka edustavat Kuntaansa Ohjausryhmässä. Kukin Kunta nimeää jäsenen lisäksi varajäsenen. Varajäsen edustaa Kuntaa varsinaisen jäsenen ollessa estynyt tai esteellinen. Ohjausryhmän valmistelijana ja esittelijänä toimii Kehyskuntien tietohallintojohtaja, jolla on läsnäolo- ja puheoikeus Ohjausryhmän kokouksissa.

Ohjausryhmä valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

Ennen asian sopimista Ohjausryhmässä, jokaisen Kunnan edustaja huolehtii osaltaan edustamansa Kunnan näkemyksen riittävästä selvittämisestä kuntansa kannan ilmaisemiseksi ohjausryhmässä.

Ohjausryhmä kokoontuu puheenjohtajansa koolle kutsumana. Kokouskutsu ja kokouksen asialista toimitetaan vähintään viikkoa ennen kokousta Kunnille.

Ohjausryhmän varsinaiset kokoukset järjestetään läsnäolo-, etä- tai hybridikokouksina. Kiireellisissä asioissa myös sähköpostikokousten tai muun vastaavan sähköisen kokouksen toimittaminen on mahdollista puheenjohtajan päätöksellä. Puheenjohtaja vastaa siitä, että kokouksista pidetään pöytäkirjaa. Pöytäkirja tarkistetaan kaikkien Kuntien toimesta ja vahvistetaan seuraavassa kokouksessa.

Ohjausryhmä on päätösvaltainen, kun vähintään puolet Kunnista on edustettuna. Ohjausryhmä voi kutsua kokouksiinsa asiantuntijoita kuultaviksi harkintansa mukaan.

Hankintoja ja menoarviota sovittaessa tulee varmistaa jokaisen poissaolevan Kunnan kanta jälkikäteen kirjallisesti.



Ohjausryhmän päätöksenteossa pyritään yksimielisyyteen. Yksittäinen Kunta voi jäädä kehyskunnallisesta hankkeesta tai palvelusta ulkopuolelle niin halutessaan. Kunnan jäädessä hankkeen valmistelu- ja esittelyvaiheessa hankkeen ulkopuolelle, pidättäytyy se myös tältä osin Ohjausryhmän päätöksenteosta.

Ohjausryhmän keskeiset tehtävät ja valtuudet:

- Kehyskuntien tietohallinnon yhteistyön organisointi
- Kehyskuntien keskitetyn tietohallinnon tuottamien palveluiden määrittely
- Kehyskuntien tietohallinnon yhteisten henkilöresurssien käyttämisen periaatteista päättäminen
- Kehyskuntien keskitetyn tietohallinnon tuottamien palveluiden organisointi
- Kehyskuntien keskitetyn tietohallinnon talousarvioesityksen valmistelu
- Kehyskuntien yhteisen kannan linjaaminen tietohallinnon seudullisen johtoryhmän kokouksiin
- Kehyskuntien yhteisistä tietohallintohankinnoista sopiminen kappaleen 6 mukaisesti
- Tämän sopimuksen toteutumisen valvominen

Ohjausryhmä hyväksyy vuosittain toimintasuunnitelman ja valmistelee seuraavalle kalenterivuodelle Kehyskuntien keskitetyn tietohallinnon talousarvion, jonka Päättöteuttajan kaupunginvaltuusto hyväksyy osana Päättöteuttajan talousarviota. Ohjausryhmä arvioi toimintasuunnitelman toteutumista.

5.2. Tietohallintojohtaja

Kehyskuntien tietohallinnolla on yhteinen tietohallintojohtaja. Tietohallintojohtaja johtaa Kehyskuntien keskitettyä tietohallintoa ja toimii keskitetyn tietohallinnon esihenkilönä. Tietohallintojohtaja johtaa ja kehittää Kehyskuntien tietohallinnon toimintaa yhteistyön ja kehyskunnille yhteisten tietohallintoliitännäisten asioiden näkökulmasta, mutta ei johda yksittäisen Kunnan tietohallintoa eikä toimi esihenkilöasemassa yksittäisen Kunnan tietohallintohenkilöstölle.

Tietohallintojohtaja toimii Ohjausryhmän ohjauksessa ja raportoi Ohjausryhmälle ja Päättöteuttajalle.

Tietohallintojohtaja edustaa kehyskuntien tietohallintoa seudullisessa tietohallintoyhteistyössä ja vastaa tietohallintoyhteistyöstä Tampereen kanssa.



6. HANKINTAVALTUUTUS

Tällä sopimuksella valtuutetaan Pää toteuttaja valmistelemaan ja päättämään muiden sopimusosapuolien puolesta kehyskunnallisissa hankkeissa ja palveluissa tietojärjestelmien ja sovellusten sekä tietotekniikan asiantuntijapalveluiden hankinnoista siinä laajuudessa, kun Ohjausryhmä tarkemmin sopii.

Valtuutukseen sisältyy (Ohjausryhmän sovittua hankinnan sisällön ja laajuuden):

- kilpailutuksen tai muun hankinnan käynnistys, hankintailmoituksen ja tarjouspyynnön tekeminen sekä tarjousvertailun laadinta ja valituskelpoisen hankintapäätöksen tekeminen
- hankintaa vastaavien hankintasopimusten hyväksyminen, mihin liittyen sopimusehdoista päättäminen ja sopimusten allekirjoittaminen
- hankintamenettelyn aikana muodostuvien asiakirjojen arkistointi ja päätösten tiedoksianto
- sopimusten valvonnan ja reklamaatioiden koordinointi
- mahdollisen hankintaoikeudellisen riidan oikeusprosessin hoitaminen

Kilpailutuksen tai muun hankinnan tekemisessä käytetään lähtökohtaisesti Kehyskuntien keskitetyn tietohallinnon henkilöresursseja sekä ulkopuolisia asiantuntijapalveluita. Pää toteuttajalla on oikeus veloittaa hankintojen tekemisestä koituneet sisäiset ja ulkoiset kustannukset muilta Kunnilta.

Mikäli Pää toteuttaja ei osallistu hankintaan, päätökset tulevat tehtäväksi kussakin osallistuvassa Kunnassa erikseen.

Mahdollisten markkinaoikeusriitojen oikeudenkäyntikustannuksista vastaavat hankinnassa mukana olleet Kunnat viimeisten vahvistettujen asukaslukujen suhteessa, lukuun ottamatta tilanteita, jolloin voidaan selvästi osoittaa ylimääräisten kustannusten aiheutuneen hankintayksikön tai Kunnan tahallisesta tai törkeän tuottamuksellisesta toiminnasta.

Tämä valtuutus koskee kehyskunnallisia tietohallintohankkeita. Valtuutus ei koske Tampereen kaupungin kanssa tehtäviä seudullisia tietohallintohankkeita, joiden hankintojen suorittamisesta on sovittu sopimuksessa ”Seudullinen yhteistyösopimus tietohallinnon yhteistyöstä”.



7. HENKILÖSTÖ

Kehyskuntien yhteisesti järjestettävien tietohallintopalveluiden tuottamiseen tarvittava henkilöstö sijaitsee Kehyskuntien keskitetyssä tietohallinnossa Päätoiteuttajan organisaatiossa. Kuntien omien kuntakohtaisten tietohallintopalveluiden tuottamiseen käytettävä henkilöstö on kunkin Kunnan omassa palveluksessa.

Kunnat sitoutuvat siihen, että Kuntien omat tietohallintorekrytoinnit tuodaan tietohallintojohtajan tietoon. Kunnat ovat sitoutuneet yhteiseen toimintamalliin ja henkilöresurssisuunnittelua tehdään yhdessä tietohallintojohtajan kanssa. Kukin Kunta päättää kuitenkin itsenäisesti henkilöstöresurssistaan ja rekrytoinneistaan.

8. TALOUDEN HALLINTA

Tietohallintoyhteistyön kustannukset katetaan Kuntien kesken yhdessä ja kukin Kunta on velvollinen varaamaan vuosittain talousarvioonsa tarkoitukseen riittävän määrärahan.

Tietohallintoyhteistyön taloushallinta perustuu Päätoiteuttajan taloussuunnitteluprosessiin ja -järjestelmiin. Kehyskuntien keskitetyn tietohallinnon tulevan vuoden alustava talousarvioesitys esitellään Ohjausryhmässä viimeistään toukokuun loppuun mennessä. Talousarviota on mahdollista tarkentaa syksyn aikana ja Ohjausryhmä hyväksyy lopullisen talousarvioesityksen elokuun loppuun mennessä.

Päätoiteuttaja päättää Ohjausryhmän esityksestä, mitä tietohallinnon palvelukustannuksia ja tieto- ja viestintätekniikan kehittämiskustannuksia sekä tietohallintohenkilöstön kustannuksia kuuluu tietohallintopalveluiden tuottamiseen. Tässä tarkoitettuina tietohallintokustannuksina otetaan huomioon kaikki toiminnasta tuottavalle osapuolelle aiheutuvat kustannukset, joita ovat muun muassa henkilöstökustannukset, tilakustannukset, toimistokustannukset, koulutuskustannukset sekä muut vastaavat tietohallintoa tukevat hallintopalvelukustannukset.

Kukin Kunta osallistuu lähtökohtaisesti yhteisiin kustannuksiin Kuntien asukaslukujen mukaisella osuudella. Kustannusten jaon perusteena olevana asukaslukuna käytetään tilikautta edeltävän vuoden lopun asukaslukuja. Kustannusten allokointiperiaatteesta voidaan tapauskohtaisesti poiketa Ohjausryhmän sopimalla tavalla niiden kustannusten osalta, joissa muu kuin asukasluku kuvaa paremmin aiheuttamisperiaatetta.

Kalenterivuoden aikana toteutuneet kustannukset katetaan kyseisenä vuonna Päätoiteuttajan tekemien ja Ohjausryhmän hyväksymien laskelmien mukaisesti siten, että kukin Kunta vastaa omasta osuudestaan yhteisiä kustannuksia. Päätoiteuttaja



veloittaa kustannukset Kunnilta kuukausittain hyväksytyn talousarvion mukaisesti. Edellisen vuoden talousarvion ja toteuman mahdollisen eron Pää toteuttaja veloittaa Kunnilta tasauskaskulla kuluvan vuoden tammikuun loppuun mennessä.

Taloussarviovuoden aikana tulevat mahdolliset taloussarviomuutokset käsitellään Pää toteuttajan muutostaloussarvioprosessissa Ohjausryhmän esityksen pohjalta.

8.1. Ulkoisten palvelutuottajien kulujen hallinta

Lähtökohtaisesti ulkoiset palvelutuottajat laskuttavat tietohallintoyhteistyön puitteissa hankitut projektit ja jatkuvat palvelut suoraan kultakin kunnalta aiheuttamisperiaatteen mukaisesti. Niiden kulujen osalta, joissa kuntakohtainen kustannuserittely ei ole mielekäästä, palvelutuottajat laskuttavat kulut Osapuolilta niiden asukaslukujen suhteessa.

Kehyskuntien keskitetyn tietohallinnon oman jatkuvan toiminnan tai toiminnan kehittämisen vaatimat ulkoiset palvelut sekä kehyskuntien tietohallinnon kehittämiseen tarvittavat palvelut palvelutuottajat laskuttavat kehyskuntien keskitetyltä tietohallinnolta.

Näistä periaatteista voidaan poiketa Ohjausryhmän päätöksellä.

9. TIETOSUOJA JA -TURVA

Osapuolet sitoutuvat noudattamaan tietoturvan ja tietosuojan osalta kulloinkin voimassa olevaa Seudun tietoturvapoliittikkaa.

Jokainen Osapuoli omalta osaltaan huolehtii siitä, että kyseisessä kunnassa vahvistetaan ja toimeenpannaan yhteiset linjaukset ja ohjeet.

Osapuolet sitoutuvat henkilötietojen osalta toimimaan EU:n yleisen tietosuojasetuksen määrittämien tietosuojaperiaatteiden mukaisesti.

Tietosuojaperiaatteiden mukaan henkilötietoja on käsiteltävä lainmukaisesti, asianmukaisesti ja rekisteröidyn kannalta läpinäkyvästi.

Henkilötietoja on kerättävä ja käsiteltävä tiettyä, nimenomaista ja laillista tarkoitusta varten ja kerättävä vain tarpeellinen määrä henkilötietojen käsittelyn tarkoitukseen nähden.

Henkilötietoja on päivitettävä aina tarvittaessa. Epätarkat ja virheelliset henkilötiedot on poistettava tai oikaistava viipymättä. Henkilötietoja on säilytettävä muodossa, josta



rekisteröity on tunnistettavissa ainoastaan niin kauan kuin on tarpeen tietojenkäsittelyn tarkoitusten toteuttamista varten ja niitä on käsiteltävä luottamuksellisesti ja turvallisesti.

Yhteisen tietoteknisen ympäristön hallintaan ja valvontaan käytetyt järjestelmät sisältävät tietoja, jotka voidaan tulkita henkilötietojen osalta yhteisrekistereiksi. Yhteisrekistereitä käyttää vain seudun ICT-henkilöstö omien työtehtävien ja niihin määriteltyjen käyttöoikeuksien puitteissa.

Tietojärjestelmien käyttäjätunnukset ja käyttöoikeudet katselmoidaan vähintään kerran vuodessa ja tarpeettomat tunnukset, roolit ja oikeudet suljetaan tai poistetaan. Tietojärjestelmän katselmoinnin tulos raportoidaan tietojärjestelmän omistajalle.

Tietojen ja tietojärjestelmien käyttöön liittyvät työroolit ja tehtävät pitää olla kuvattuna ja dokumentoituina. Työroolien tai -tehtävien muuttuessa käyttöoikeudet pitää katselmoida ja tarvittaessa muuttaa vastaamaan tarpeita. Muutokset voivat johtua esimerkiksi lainsäädännöstä, joka edellyttää tietyissä työtehtävissä laajempia tai suppeampia käyttöoikeuksia tietoihin. Käyttäjän ja esimiehen tulee yhteistyössä huolehtia siitä, että käyttöoikeudet päätetään silloin, kun työtehtävät eivät enää edellytä kyseisen tietojärjestelmän sisältämien tietojen käyttöä.

Osapuolten kaikilla työntekijöillä on velvollisuus ilmoittaa esihenkilölleen, mikäli havaitsee jonkin epäkohdan tietoturvassa tai tietosuojassa, vaikka se koskisi muiden kuin oman kunnan tietoja. Epäkohta on tuotava viipymättä vaikutuksellisen Osapuolen tietoon.

10. SOPIMUKSEN VOIMAANTULO

Tämä Sopimus tulee voimaan kaikkia Kuntia sitovasti 1.1.2026 tai toissijaisesti viimeistään silloin, kun kaikki Kunnat ovat allekirjoittaneet sopimuksen, edellyttäen, että kaikki Kunnat ovat allekirjoittaneet sopimuksen. Kunnat huolehtivat kukin tahollaan, että tähän Sopimukseen sitoutumista edellyttävät hallinnolliset päätökset ovat lainvoimaisia tai muutoin täytäntöön pantavissa allekirjoitushetkellä.

11. SOPIMUKSEN PÄÄTTYMINEN

Tämä Sopimus voidaan irtisanoa Kuntien toimesta kokonaisen kalenterivuoden irtisanomisajalla. Irtisanomisaika lasketaan alkavaksi todisteellista irtisanomisilmoitusta seuraavan kalenterivuoden alusta. Irtisanomisilmoitus toimitetaan Ohjausryhmälle tai Päätoteuttajalle. Sopimus jää muiden Kuntien osalta voimaan irtisanomisilmoituksesta huolimatta niin kauan kuin Kuntia on vähintään 2.



Päätoteuttajan irtisanoessa Sopimuksen, päättyy koko Sopimuksen voimassaolo kaikkien irtisanomisajan päättyessä. Päättyminen ei kuitenkaan koske sellaisia hankkeita, joihin Kehyskunnat ovat yhdessä tämän sopimuksen puitteissa sitoutuneet ja jotka edelleen ovat voimassa ja sitovia kolmansia osapuolia kohtaan. Tällaisten sopimusten päättämisestä tai jatkomenettelystä on neuvoteltava Ohjausryhmässä viipymättä irtisanomisilmoituksen ilmoittamisen jälkeen.

Kaikki Kunnat yhdessä yksimielisinä voivat sopia myös koko sopimuksen päättymisestä erikseen määriteltävin ehdoin ja muussa järjestyksessä kuin edellä irtisanomisesta on sovittu.

Kunnan annettua irtisanoutumisilmoituksen, vastaa kyseinen Kunta omalta osaltaan tehtyjen sitoumusten kustannuksista kyseisten sitoumusten päättymiseen saakka. Irtisanoutuminen ei aiheuta lisäkustannuksia muille Kunnille ennen irtisanoutumista tehtyjen sitoumusten osalta.

Lisäksi Osapuoli vastaa osaltaan irtisanomisajan päättymisestä riippumatta niistä kustannuksista, jotka tämän sopimuksen perusteella ja sen voimassa ollessa tehtyjen päätösten ja oikeustoimien perusteella aiheutuu (erityisesti hankinnat).

12. SOVELLETTAVA LAINSÄÄDÄNTÖ JA SOVELTAMISJÄRJESTYS

Tähän Sopimukseen sovelletaan Suomen lainsäädäntöä.

Mikäli pakottava kansallinen lainsäädäntö tai viranomaispäätos tai suoraan sovellettava Euroopan Yhteisön (EY tai EU) säädös tai päätös on ristiriidassa tämän Sopimuksen tai sen liitteiden kanssa, sovelletaan pakottavaa sääntelyä.



13. RIIDANRATKAISU

Mikäli osapuolet riitaantuvat Sopimuksen alaan kuuluvien asioiden päättämisestä tai hoitamisesta, pyrkivät ne ratkaisemaan erimielisyydet Ohjausryhmässä tai kuntajohtajien kesken ilman aiheetonta viivästystä.

Mikäli sovintoon ei kohtuullisessa ajassa päästä, on Kunnalla oikeus saattaa omaa oikeuttaan koskeva asia hallintoriita-asiana hallinto-oikeuden ratkaistavaksi.

14. ALLEKIRJOITUKSET

Paikka ja päiväys:

Kunta:

viranhaltija xxx xxx

